|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Birim Adı** : Personel Daire Başkanlığı **Form No** : PDB.İAŞ.  **Faaliyet/Süreç :** Akademik/İdari Personel Naklen Atanma **Süreci Sayfa Sayısı** :1/2  sonSüreci Iş Akış Şeması | | | |
| **IĞDIR ÜNİVERSİTESİ**  **PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI**  ***Süreci İş Akış Şeması*** | | | |
| **İŞ AKIŞI** | | | **SORUMLULAR** |
| İlgilinin tebligat adresine durumu bildiren yazının yazılması  Kişinin, mevcut çalıştığı kurumundan muvafakatinin istenmesine ilişkin yazının yazılması  Onaylanan atama kararının bir örneğinin, kişinin kadrosunun bulunduğu ve görev yaptığı kuruma gönderilmesi ve görevden ayrılış tarihinin bildirilmesinin istenmesi  İlgili kurumlardan muvafakatı gelen kişilerin, üst makamın uygun gördüğü birime atamasının yapılması ve makam onayına sunulması  İlgilinin tebligat adresine durumu bildiren yazının yazılması,  Kişinin hizmetine ihtiyaç var mı? O yıla ait kontenjan var mı? mı | | | PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI |
| **HAZIRLAYAN** | **KONTROL EDEN** | **ONAYLAYAN** | |
| Ramazan GÜL  Bilgisayar İşletmeni | Süleyman DEMİR  Daire Başkanı | Prof.Dr.Mehmet Hakkı ALMA  Rektör | |
| 1 | | | |
| **Birim Adı** : Personel Daire Başkanlığı **Form No** : PDB.İAŞ.  **Faaliyet/Süreç :** Akademik/İdari Personel Naklen Atanma **Süreci Sayfa Sayısı** :2/2  sonSüreci Iş Akış Şeması | | | |
| **IĞDIR ÜNİVERSİTESİ**  **PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI**  ***İş Akış Şeması*** | | | |
| **İŞ AKIŞI** | | | **SORUMLULAR** |
| il sınırlarında ikamet ediyorsa tebligatın eline ulaştığı günü takip eden iş gününde göreve başlanması gerektiği konusunda bilgilendirilmesi.  il sınırları dışında ikamet ediyor ise; tebligatın eline ulaştığı tarihten itibaren 15 gün içerisinde göreve başlanması gerektiği konusunda bilgilendirilmesi.  Göreve başlama tarihi esas alınarak, personel otomasyon sistemine ve HİTAP a veri girişlerinin yapılması  Tebligat üzerine atandıkları birime başvuran kişilerin ilgili birimden göreve başlama yazılarının istenmesi ve göreve başlama tarihlerinin kayıtlara işlenmesi | | | PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI |
| **HAZIRLAYAN** | **KONTROL EDEN** | **ONAYLAYAN** | |
| Ramazan GÜL  Bilgisayar İşletmeni | Süleyman DEMİR  Daire Başkanı | Prof.Dr.Mehmet Hakkı ALMA  Rektör | |
| 2 | | | |